

УТВЕРЖДЕНО

решением коллегии
контрольно-счетной палаты
города Ставрополя
протокол от 21.07.2023 № 23__

Внесение изменений в Стандарт организации деятельности контрольно-счетной палаты города Ставрополя «Порядок действия должностных лиц контрольно-счетной палаты города Ставрополя при выявлении административных правонарушений», утвержденный решением коллегии контрольно-счетной палаты города Ставрополя (протокол от 29 декабря 2016 г. № 08)

В соответствии с Федеральным законом «Об общих принципах организации и деятельности контрольно-счетных органов субъектов Российской Федерации и контрольно-счетных органов муниципальных образований», Положением о контрольно-счетной палате города Ставрополя, утвержденным решением Ставропольской городской Думы от 28 декабря 2021 г. № 38, внести следующие изменения в Стандарт организации деятельности контрольно-счетной палаты города Ставрополя «Порядок действия должностных лиц контрольно-счетной палаты города Ставрополя при выявлении административных правонарушений», утвержденный решением коллегии контрольно-счетной палаты города Ставрополя (протокол от 29 декабря 2016 г. № 08):

1. Абзац 2 раздела 5 «Административное расследование» изложить в следующей редакции:

«Решение о возбуждении дела об административном правонарушении и проведении административного расследования принимается должностным лицом контрольно-счетной палаты, уполномоченным составлять протокол об административном правонарушении, в виде определения немедленно после выявления факта совершения административного правонарушения (статья 28.7 КОАП РФ) по форме согласно приложению 5 к Стандарту.».

2. Абзац 6 раздела 5 «Административное расследование» изложить в следующей редакции:

«Срок проведения административного расследования не может превышать один месяц с момента возбуждения дела об административном правонарушении и проведении административного расследования.

В исключительных случаях указанный срок по письменному ходатайству должностного лица контрольно-счетной палаты может быть продлен решением председателя контрольно-счетной палаты или его заместителя на срок не более одного месяца.

Решение о продлении срока проведения административного расследования принимается в виде определения по форме согласно приложению 6 к Стандарту.

Определение о продлении срока проведения административного расследования подписывается председателем контрольно-счетной палаты

или его заместителем.

Копия определения о продлении срока проведения административного расследования в течение суток вручается под расписку либо высылается физическому лицу или законному представителю юридического лица, в отношении которых проводится административное расследование.».

3. Абзац 9 раздела 5 «Административное расследование» изложить в следующей редакции:

«По окончании административного расследования в случае установления состава административного правонарушения составляется протокол об административном правонарушении в соответствии с требованиями статьи 28.2 КоАП РФ и настоящим Стандартом, либо выносится постановление о прекращении производства по делу об административном правонарушении по форме согласно приложению 7 к Стандарту, при наличии хотя бы одного из обстоятельств, перечисленных в статье 24.5 КоАП РФ.

Копия постановления о прекращении производства по делу об административном правонарушении вручается под расписку физическому лицу или законному представителю юридического лица, в отношении которых оно вынесено, либо высылается указанному лицу по почте заказным почтовым отправлением в течение трех дней со дня вынесения указанного постановления.».