

УТВЕРЖДЕН

решением коллегии
контрольно-счетной палаты
города Ставрополя
протокол
от 25 марта 2019 г. № 06

ПЛАН работы контрольно-счетной палаты города Ставрополя на 2 квартал 2019 года

№ п/п	Наименование мероприятия	Срок проведения	Ответственный исполнитель
1	2	3	4

1. Экспертно-аналитические мероприятия

- 1.1. Финансово-экономическая экспертиза муниципальных правовых актов города Ставрополя в части, касающейся расходных обязательств города Ставрополя в течение квартала (по мере поступления) руководитель экспертно-аналитического отдела-руководитель инспекции
- 1.2. Финансово-экономическая экспертиза муниципальных программ города Ставрополя в течение квартала (по мере поступления) руководитель экспертно-аналитического отдела-руководитель инспекции
- 1.3. Внешняя проверка годового отчета об исполнении бюджета города Ставрополя за 2018 год апрель председатель заместитель председателя руководители отделов-руководители инспекции инспекторский состав контрольно-счетной палаты города Ставрополя
- 1.4. Анализ отчета об исполнении май-июнь руководитель

	бюджета города Ставрополя за I квартал 2019 года		экспертно-аналитического отдела-руководитель инспекции
1.5.	Экспертиза изменений, вносимых в решение о бюджете города Ставрополя на текущий финансовый год	в течение квартала	председатель заместитель председателя руководитель экспертно-аналитического отдела-руководитель инспекции
1.6.	Анализ обоснованности внесения изменений в доходную и расходную часть бюджета города Ставрополя согласно поправкам на проект решения Ставропольской городской Думы «О внесении изменений в решение Ставропольской городской Думы «О бюджете города Ставрополя на 2019 год и плановый период 2020 и 2021 годов», внесенным в городскую Думу главой города Ставрополя	в течение квартала (по мере поступления)	заместитель председателя
1.7.	Подготовка информации об основных макроэкономических показателях города Ставрополя	май	руководитель экспертно-аналитического отдела-руководитель инспекции

2. Контрольные мероприятия

2.1.	Проверка полноты и своевременности поступления в бюджет города Ставрополя доходов от сдачи в аренду (субаренду) муниципальных нежилых помещений, за 2017-2018 годы	апрель-май	руководитель экспертно-аналитического отдела-руководитель инспекции
2.2.	Проверка законности и результа-	апрель-май	руководитель отдела контрольной

- | | |
|---|---|
| <p>тивности использования бюджетных средств, выделенных в 2018 году на приобретение и установку, замену, ремонт ограждений территорий муниципальных образовательных учреждений города Ставрополя в рамках подпрограммы «Профилактика терроризма, экстремизма, межнациональных (межэтнических) конфликтов в городе Ставрополе» муниципальной программы «Обеспечение безопасности, общественного порядка и профилактика правонарушений в городе Ставрополе»</p> | <p>работы-
руководитель
инспекции</p> |
| <p>2.3. Проверка законности и результативности использования бюджетных средств, выделенных на приобретение специальных технических средств для обеспечения общественной безопасности на территории города Ставрополя в рамках подпрограммы «Профилактика терроризма, экстремизма, межнациональных (межэтнических) конфликтов в городе Ставрополе» муниципальной программы «Обеспечение безопасности, общественного порядка и профилактика правонарушений в городе Ставрополе» в 2017-2018 годах</p> | <p>май
руководитель
отдела контрольной
работы-
руководитель
инспекции</p> |
| <p>2.4. Проверка законности и результативности использования субсидий, выделенных из бюджета города Ставрополя автономной некоммерческой организации «Ставропольский городской авиационный спортивный клуб» в виде имущественного взноса муниципального образования города Ставрополя в рамках подпро-</p> | <p>май
руководитель
отдела контрольной
работы-
руководитель
инспекции</p> |

граммы «Организация и проведение физкультурных мероприятий и спортивных мероприятий» муниципальной программы «Развитие физической культуры и спорта в городе Ставрополе» в 2017-2018 годах

- | | | | |
|------|--|------|--|
| 2.5. | Проверка законности и результативности использования бюджетных средств субсидий, выделенных субъектам малого и среднего предпринимательства, осуществляющим деятельность на территории города Ставрополя в рамках подпрограммы «Развитие малого и среднего предпринимательства в городе Ставрополе» муниципальной программы «Экономическое развитие города Ставрополя» в 2017-2018 годах | июнь | руководитель
отдела контрольной
работы-
руководитель
инспекции |
|------|--|------|--|

Контрольные мероприятия по поручениям Ставропольской городской Думы, предложениям и запросам главы города Ставрополя

- | | | | |
|------|---|-----------------|---|
| 2.6. | Проверка законности и результативности использования бюджетных средств, выделенных муниципальному казенному учреждению «Служба спасения» города Ставрополя в рамках муниципальной программы «Обеспечение гражданской обороны, пожарной безопасности, безопасности людей на водных объектах, организация деятельности аварийно-спасательных служб, защита населения и территории города Ставрополя от чрезвычайных ситуаций» в 2018 году | март-
апрель | инспектор
отдела контрольной
работы |
| 2.7. | Проверка целевого использо- | май- | руководитель |

вания муниципального имущества, переданного в хозяйственное ведение муниципальному унитарному предприятию города Ставрополя «Жемчуг», а также проверка полноты поступления в бюджет города Ставрополя доходов от перечисления части прибыли, остающейся после уплаты налогов, за 2018 год

июнь

экспертно-аналитического отдела-руководитель инспекции

3. Реализация материалов контрольных и экспертно-аналитических мероприятий

- | | | |
|---|--------------------|--|
| 3.1. Внесение представлений, направление предписаний по результатам проведения контрольных мероприятий | в течение квартала | председатель
заместитель
председателя

руководители
отделов-
руководители
инспекций |
| 3.2. Контроль за принятием мер по устранению выявленных по результатам контрольных мероприятий нарушений и недостатков, за исполнением представлений и предписаний | в течение квартала | заместитель
председателя

руководители
отделов-
руководители
инспекций |
| 3.3. Анализ информации о результатах выполнения предложений и рекомендаций, данных в заключениях, отчетах и информациях контрольно-счетной палаты города Ставрополя | апрель | заместитель
председателя

руководители
отделов-
руководители
инспекций |

4. Взаимодействие с правоохранительными органами

- | | | |
|---|--------------------|---|
| 4.1. Участие в проверках, проводимых прокуратурой города Ставрополя и Управлением МВД России по городу Ставрополю | в течение квартала | руководитель отдела контрольной работы-руководитель инспекции

инспекторский состав контрольно-счетной палаты города Ставрополя |
| 4.2. Участие в межведомственных совещаниях | в течение квартала | председатель
заместитель председателя

руководители отделов-руководители инспекций |

5. Правовая, методологическая и методическая работа

- | | | |
|--|--------------------|--------------------------|
| 5.1. Правовое сопровождение деятельности контрольно-счетной палаты города Ставрополя:
правовая экспертиза проектов приказов и распоряжений;
правовая экспертиза проектов документов, оформленных по результатам контрольного мероприятия (актов, отчетов, справок, представлений, предписаний, уведомлений о применении бюджетных мер принуждения, протоколов об административных правонарушениях);
правовая экспертиза проектов документов, оформленных по результатам экспертно-аналитических мероприятий (заключений, отчетов, протоколов об административных правонарушениях), иных проектов документов | в течение квартала | консультант-юрисконсульт |
|--|--------------------|--------------------------|

- | | | | |
|------|--|--------------------|--|
| 5.2. | Представление интересов контрольно-счетной палаты города Ставрополя во всех компетентных органах, учреждениях, государственных, общественных, коммерческих и некоммерческих организациях, правоохранительных органах, в том числе органах юстиции, прокуратурах всех уровней, налоговых органах, судах общей юрисдикции Российской Федерации, мировых судах, арбитражных судах | в течение квартала | консультант-юриисконсульт |
| 5.3. | Методологическая работа по обеспечению работы контрольно-счетной палаты города Ставрополя | в течение квартала | председатель
заместитель
председателя

руководители
отделов-
руководители
инспекций

консультант-
юриисконсульт |
| 5.4. | Изучение практического опыта работы контрольно-счётных органов Российской Федерации, внесение предложений по его внедрению в работу | в течение квартала | председатель
заместитель
председателя

руководители
отделов-
руководители
инспекций

инспекторский
состав контрольно-
счетной палаты
города Ставрополя |

6. Организационная работа

- | | | | |
|------|---|------|---|
| 6.1. | Подготовка и утверждение плана на 3 квартал 2019 года | июнь | председатель
заместитель
председателя

руководители
отделов- |
|------|---|------|---|

		руководители инспекций
		консультант-юрисконсульт
6.2. Проведение и оформление заседаний коллегии контрольно-счетной палаты города Ставрополя, контроль за исполнением принятых на ее заседаниях решений	в течение квартала	председатель заместитель председателя руководители отделов-руководители инспекций консультант-юрисконсульт главный специалист
6.3. Рассмотрение запросов и обращений по вопросам, входящим в компетенцию контрольно-счетной палаты города Ставрополя	в течение квартала	председатель заместитель председателя руководители отделов-руководители инспекций консультант-юрисконсульт
6.5. Размещение в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» информации о деятельности контрольно-счетной палаты города Ставрополя	в течение квартала	заместитель председателя руководители отделов-руководители инспекций главный специалист
6.6. Организация и ведение делопроизводства в контрольно-счетной палате города Ставрополя	в течение квартала	заместитель председателя руководители отделов-руководители инспекций инспекторский состав контрольно-счетной палаты города Ставрополя главный специалист

7. Кадровая работа

7.1.	Ведение кадровой работы в соответствии с требованиями действующего законодательства	в течение квартала	консультант-юрисконсульт
7.2.	Подготовка и внесение председателю палаты предложений о реализации положений законодательства о муниципальной службе в соответствии с нормами Федерального закона от 02 марта 2007 года № 25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации» и трудового законодательства	в течение квартала	консультант-юрисконсульт
7.3.	Внесение предложений председателю палаты по проведению мероприятий по повышению квалификации работников палаты	в течение квартала	консультант-юрисконсульт
7.4.	Подготовка и проведение конкурса на замещение вакантных должностей муниципальных служащих контрольно-счетной палаты города Ставрополя	в течение квартала (по мере необходимости)	председатель заместитель председателя консультант-юрисконсульт
7.5.	Подготовка и проведение отбора по формированию кадрового резерва для замещения вакантных должностей муниципальных служащих контрольно-счетной палаты города Ставрополя	в течение квартала (по мере необходимости)	председатель заместитель председателя консультант-юрисконсульт

8. Финансовое и материально-техническое обеспечение

8.1.	Осуществление бухгалтерского учета внутренних бюджетных процедур и всех хозяйственных операций контрольно-счетной палаты города Ставрополя	в течение квартала	консультант-главный бухгалтер
------	--	--------------------	-------------------------------

8.2. Составление и представление в установленные сроки бюджетной, налоговой и статистической отчетности палаты	в течение квартала	консультант-главный бухгалтер
8.3. Осуществление закупок товаров, работ и услуг для нужд контрольно-счетной палаты города Ставрополя	в течение квартала (по плану-графику закупок)	консультант-юриисконсульт (контрактный управляющий) консультант консультант-главный бухгалтер
8.4. Проведение аудиторских проверок контрольно-счетной палаты города Ставрополя в рамках осуществления внутреннего финансового аудита	в течение квартала (по плану аудиторских проверок)	руководитель отдела контрольной работы-руководитель инспекции

9. Противодействие коррупции

9.1. Осуществление мероприятий по противодействию коррупции, в том числе, принятие мер по предотвращению коррупции путем осуществления аудита закупок	в течение квартала	председатель заместитель председателя руководители отделов-руководители инспекций инспекторский состав контрольно-счетной палаты города Ставрополя консультант-юриисконсульт консультант
9.2. Участие в межведомственных совещаниях рабочей группы по обеспечению законодательства по предупреждению коррупционных правонарушений	в течение квартала	председатель заместитель председателя
